

FORMULARIO ÚNICO DE SOLICITUD DE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN

1. Datos del Solicitante

Nombre completo del propietario o responsable de la obra: _____

Cédula / Cédula Jurídica y Personería Jurídica (si aplica): _____

Domicilio: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

Representante legal (si aplica): _____

2. Datos del Predio

- Ubicación exacta (calle, barrio, distrito): _____
- Plano catastro: _____
- Finca: _____
- Superficie del terreno (m²): _____

Uso de suelo permitido (adjuntar certificación): _____

3. Datos de la Obra

Tipo de obra	(marcar con X):
Nueva construcción	
Ampliación	
Remodelación	
Demolición	
Otra:	

Destino de la construcción (marcar con X):

Habitacional	
Mixto	
Industrial	
Comercial	

Superficie a construir (m ²):	
Número de niveles:	



4. Documentación Anexa (Obligatoria)

- 1) Certificación de uso de suelo emitida por la Municipalidad
- 2) Solicitud de permiso de construcción (este formulario, firmado por el profesional responsable)
- 3) Tres juegos de planos de construcción firmados y visados por el CFIA
- 4) Declaración jurada del profesional responsable (CFIA, Decreto N° 33799, si aplica)
- 5) Visado del Ministerio de Salud
- 6) Dos copias del plano catastrado visado por la municipalidad
- 7) Certificación de estar al día en impuestos municipales
- 8) Copia de la escritura de la propiedad
- 9) Certificación de abastecimiento de agua (AYA, ASADA o CAARS)
- 10) Copia del contrato de consultoría
- 11) Copia de la cédula del propietario o representante legal
- 12) Póliza del INS (boleta municipal)
- 13) Certificación de estar al día con la CCSS
- 14) Visto bueno de Catastro municipal
- 15) Pago de timbres municipales (¢100)
- 16) Declaratoria de bien social (si aplica a vivienda con bono)
- 17) Alineamiento del MOPT (si frente a ruta nacional)
- 18) Permiso de desfogue pluvial (si área impermeable $\geq 700 \text{ m}^2$)
- 19) Visto bueno de SETENA (si construcción $\geq 500 \text{ m}^2$)
- 20) Visto bueno de MINAE (si hay tala de árboles)
- 21) Carta de Aviación Civil (si aplica)



22) Visado del INVU (si hay ríos, quebradas o nacientes)

23) Visado del ICT (si aplica a uso turístico)

24) Visado de Ingeniería de Bomberos (INS – San José)

25) Diseño y ubicación de tanque y drenaje de aguas jabonosas

26) Para obras >1000 m²: indicar ruta de suministros y manejo de desechos

27) Diseño y ubicación de paneles de apartados postales (condominios, oficinas o locales)

5. Declaración

Declaro bajo juramento que la información y documentos aportados son veraces y que la obra cumplirá con lo establecido en el Reglamento de Construcciones y disposiciones de la Municipalidad de Hojanca.

Firma del solicitante o responsable: _____

Firma del profesional responsable (colegiado CFIA): _____

Lugar y fecha: _____

Nota: El permiso de construcción tiene validez un año se debe renovar 3 meses antes que venza.

